



SCOALA GIMNAZIALA MIRCEA ELIADE
Str. Mircea Eliade nr.3, 440152, loc. Satu Mare
Jud. Satu Mare, tel/fax 0261-742290; 0361-405844

Scoala Gimnaziala Mircea Eliade	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND OBSERVAREA PREDĂRII - ÎNVĂȚĂRII	Ediția: 1 Nr.de ex.: 5
		Revizia: - Nr.de ex. :
Departament DIRECȚIUNE-02	Cod: P.O. 31	Exemplar nr.: 1

Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	5
Elaborat	Szabo Iolanda	Director Adjunct	17.09.2014	
Verificat	Roatis Rodica	Responsabil C.E.A.C.	18.09.2014	
Aprobat	Salagean Mariana	Director	19.09.2014	
Revizuit				

Scopul:

Scopul acestei proceduri este acela de a defini modul și mijloacele de realizare a activităților de asistență la ore, asigurarea consultanței didactice prin asistențe la ore și activități demonstrative :

- a) asistențele la ore vor urmări valoarea adăugată –prin lecție, din punct de vedere informativ –formativ și dezvoltarea proceselor intelectuale ;
- b) asistențele și interasiistențele vor urmări centrarea pe elev a demersului didactic , învățarea prin cooperare , utilizarea unor strategii interactive și deductive, formarea conceptului cheie pentru educația permanentă.

Obiectivul central în acest an școlar va fi centrarea pe elev a procesului de predare-învățare .

Aria de cuprindere (Domeniul de aplicare)

Această procedură se aplică tuturor membrilor personalului didactic de predare.

Documente de referință aplicabile activității procedurale



SCOALA GIMNAZIALA MIRCEA ELIADE
Str. Mircea Eliade nr.3, 440152, loc. Satu Mare
Jud. Satu Mare, tel/fax 0261-742290; 0361-405844

Scoala Gimnaziala Mircea Eliade	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND <i>OBSERVAREA PREDĂRII - ÎNVĂȚĂRII</i>	Ediția: 1 Nr.de ex.: 5
		Revizia: - Nr.de ex. :
Departament DIRECȚIUNE-02	Cod: P.O. 31	Exemplar nr.: 1

ROFUIP, Statutul personalului didactic, Legea Educației Naționale, Regulamentul de Ordine Interioară.

Responsabilități și răspunderi:

Aplicare	profesorii vor detine si prezenta cu ocazia asistentei documentele prevazute in mapa profesorului
Monitorizare	

Descrierea proceduri:

Pasul 1.

Afișarea în sala rprofesorală a Graficului de monitorizare a activității de predare – învățare , cu precizarea termenelor de realizare a asistențelor la ore, cât și disciplinele vizate.

Pasul 2.

In urma discutarii cu cadrele didactice , se va stabili că 100% din asistențe să fie anunțate. Cadrele didactice cu norma întreagă vor fi asistate odată pe semestru , iar cele cu ½ de norma o singura data pe an școlar.

Pasul 3..

Efectuarea observării activităților la clasă. Se va completa fișa de observare a lecției precizând punctele tari ,punctele slabe , calificativul dat cadrului didactic asistat .



SCOALA GIMNAZIALA MIRCEA ELIADE
Str. Mircea Eliade nr.3, 440152, loc. Satu Mare
Jud. Satu Mare, tel/fax 0261-742290; 0361-405844

Scoala Gimnaziala Mircea Eliade	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND OBSERVAREA PREDĂRII - ÎNVĂȚĂRII	Ediția: 1 Nr.de ex.: 5
		Revizia: - Nr.de ex. :
		Exemplar nr.: 1
Departament DIRECȚIUNE-02	Cod: P.O. 31	

Pasul 4.

Se verifică :

- Portofoliul profesorului
- Documentele elevilor :-caiete de notițe ;
-portofoliile elevilor

Pasul 5.

Se va propune , atunci când este cazul , cadrului didactic asistat , realizarea unui plan de îmbunătățire a activității cu termene clare de realizare .Planurile de îmbunătățire, împreună cu fișele de asistență vor fi depuse la dosarul de asistențe , vor fi arhivate, acestea constituind dovezi ale activității depuse .