



---

SCOALA CU CLASELE I-VIII MIRCEA ELIADE  
Str. Mircea Eliade nr.3,440152, loc Satu Mare,  
jud. Satu Mare , tel/fax 0261-742290;0361-405844

---

## **PROCEDURA PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFASURAREA SERVICIULUI PE SCOALA**

### SCOP:

- Desfășurarea programului în școală în condiții optime
- Asigurarea unui climat de siguranță și disciplină în școală

### CADRU LEGISLATIV :

- Legea educației naționale nr.1/2011
- Regulamentul de Orgnizare și Funcționare a Unităților din Învățământul Preuniversitar ROFUIP
- Regulamentul intern aprobat în ședință C.P din 29 sept. 2011

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității având în vedere prevederile legislative existente, toate cadrele didactice vor parcurge pașii prezentei proceduri.

### I.PROIECTARE

1.Întocmirea orarului școlii.

Termen: 09 sept. 2011  
Responsabil:Matyas Beata  
Nagy Cătălina  
Feher Renata

2. Serviciul pe școală se efectuează 1-2 zile/săptămână de către fiecare cadru didactic și câte două cadre didactice pentru aceeași locație.

Termen: permanent  
Responsabil:Sălăgean Mariana

2. Identificarea zilelor în care fiecare cadru didactic poate efectua serviciul pe școală.

Termen: 12 sept. 2011

Responsabil: Sălăgean Mariana

3. Planificarea și afișarea serviciului pe școală.

Termen: 12-15 sept. 2011

Responsabil: Sălăgean Mariana

## II. DESFĂȘURARE

1. Programul profesorului de serviciu este următorul:

ÎM. Ora 7,30-12,00

DM Ora 13,00-18,00

2. Profesorul de serviciu monitorizează ordinea și disciplina în fiecare pauză în locația stabilită.

3. Profesorul de serviciu ia măsuri de atenuare a conflictelor iscate pe perioada pauzei și informează conducerea școlii și dirigenții/învățătorii în cazul în care situația o cere;

3a) în cazul producerii unui accident, unul dintre cei doi profesori de serviciu anunță în timpul cel mai scurt medicul și conducerea școlii.

3b) dacă medicul școlii constată că situația nu poate fi rezolvată la cabinetul medical din incinta școlii, la recomandarea acestuia se va apela la serviciul de urgențe – 112.

3b1) în situații extrem de grave, profesorul de serviciu poate apela direct la serviciul de urgențe – 112, dar cu anunțarea imediată, pe calea cea mai rapidă a conducerii școlii.

3. La sfârșitul programului, profesorul de serviciu verifică sălile de clasă;

4. Profesorii de serviciu completează în registrul „Procese verbale – serviciu pe școală” evenimentele constatate în timpul programului;

**Notă: - Conținutul acestei proceduri va fi afișat la avizierul școlii;**

Întocmit

dir. adj. prof. M. Sălăgean