



SCOALA CU CLASELE I-VIII MIRCEA ELIADE  
Str. Mircea Eliade nr.3,440152, loc Satu Mare,  
jud. Satu Mare , tel/fax 0261-742290;0361-405844

<b>UNITATEA SCOLARA</b> <b>Șc.cu clasele I-VIII</b> <b>Mircea Eliade</b>	<b>PROCEDURA DE LUCRU:</b> <b>PROCEDURA PRIVIND</b> <b>SELECTIA MEMBRILOR</b> <b>CEAC</b>	Pagina 1 din 2
	<b>Cod document: P.O.06</b>	Versiunea 1.0

Nr.crt	Etapa procedurii	Responsabil / responsabilități	Termen
1	În cadrul Consiliului de Administrație al școlii se hotărăște, în baza prevederilor art. 11, alin (1) din O.U.G. nr.75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr. 87/2006, cu modificările ulterioare), înființarea comisiei.	Directorul	Septembrie
2	CA elaborează și adoptă Regulamentul de funcționare și Strategia de evaluare internă a calității, ca documente reglatoare ale activității acesteia.	CA, care stabilește și perioada de constituire a CEAC	
1	Depunerea scrisorilor de intenție și a CV-urilor	Fiecare persoană din rândul categoriilor enumerate în lege, care dorește să activeze în comisie	Septembrie



SCOALA CU CLASELE I-VIII MIRCEA ELIADE  
Str. Mircea Eliade nr.3,440152, loc Satu Mare,  
jud. Satu Mare , tel/fax 0261-742290;0361-405844

2	Discutarea (citirea) scrisorilor de intenție și a CV-urilor în Consiliul Profesoral	Directorul prezintă documentele depuse de factorii interesați	Septembrie , anual
3	Alegerea membrilor prin vot secret	Consiliul Profesoral votează persoanele înscrise pentru selecție	Septembrie
4	Ierarhizarea, după numărul voturilor obținute	CA	Septembrie
5	Constituirea CEAC	Nominalizarea persoanelor selectate și stabilirea rolului în comisie, de către CA	Septembrie
6	Emiterea deciziei de constituire a comisiei	Director, secretariat	Septembrie
7	Atribuirea responsabilităților	Responsabilul CEAC, în prima ședință, repartizează atribuțiile și responsabilitățile membrilor comisiei	Septembrie
8	Revizuirea componenței CEAC	Responsabilul CEAC propune directorului unității păstrarea sau schimbarea comisiei, în funcție de necesități	Anual sau după caz

NOTĂ: procedura se va aplica pentru toți factorii interesați în desfășurarea activității de asigurare a calității în învățământ: personalul didactic, reprezentanți ai Consiliului Local, ai elevilor, ai părinților, ai sindicatului , implicați în procesul educației.

Intocmit de Roatis Rodica